

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva 2/2024

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:	OŠ Gornje Vrapče				
Adresa:	Vrapčanska 188				
Mjesto:	10090 Zagreb				
Adresa na koju se dostavlja poziv:	OŠ Gornje Vrapče Vrapčanska 188, 10090 Zagreb „poziv 2/2024 – ne otvaraj“				
2. Korisnici usluge su učenici:	7.a, 7.b i 7.c			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi		dana			noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana		2	noćenja
c) Školska ekskurzija		3	dana		noćenja
d) Posjet			dana		noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj	SREDNJI JADRAN				
b) Država/e u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	4.	rujan	6.	rujan	2024.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika	54	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>			
b) Predviđeni broj učitelja	4 učitelja + 2 asistenta				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				
7. Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska	Zagreb, Vrapčanska ulica 188				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	NP Krka (šetnja kroz nacionalni park i vožnja brodom od Skradinskog buka do Skradina), Zadar, Šibenik, Zlarin, (smještaj u Biogradu na Moru, Vodicama ili Šibeniku)				
8. Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	Autobus				
b) Vlak					
c) Brod	Zlarin, Skradinski buk - Skradin				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja:</i>				
a) Hostel					
b) Hotel	<i>Hotel *** - Hotel **** (svi učenici i profesori na istoj lokaciji)</i>				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	Puni pansion				
f) Drugi zahtjevi vezano uz	Klima, Wi-Fi				

smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e):</i>
a) Ulaznice za	NP Krka, Sokolarski centar, Hrvatski centar koralja - Zlarin
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Zadar, Šibenik, NP Krka, Zlarin (sva navedena odredišta)
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	29. 3. 2024. godine do 16 sati
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	15. 4. 2024. u 19:10 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) **Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).**

5) **Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.**